


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №5»

ИНН 6686067960 КПП 668601001 624092 Свердловская область г. Верхняя Пышма  
улица Петрова 22а тел. 8 (34368) 7-73-25

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 5  
от «30» мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующего МАДОУ  
детский сад № 5

  
М.В. Дьячкова  
Приказ № 46/22-ОД от «30» мая 2022



## Положение об инновационной деятельности

## 1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение об инновационной деятельности в МАДОУ детский сад №5 (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, а также Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и инновационную деятельность.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и реализации инновационной деятельности в ДОУ, ее этапы, приоритетные направления развития, формы распространения инновационного опыта и его финансирование.
- 1.3. *Инновационная деятельность* представляет собой организованный процесс внедрения в практику научных разработок в области педагогики и психологии. *Инновационная деятельность* в ДОУ – это целенаправленная комплексная деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств образовательной деятельности, вносящая в развивающуюся образовательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы.
- 1.4. Инновационная деятельность в сфере образования осуществляется в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.
- 1.5. Реализация инновационной деятельности является одним из механизмов повышения эффективности деятельности образовательного учреждения и улучшения качества воспитания дошкольников.
- 1.6. Инновационная деятельность ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ ДОУ.
- 1.7. Участниками инновационной деятельности могут быть педагогические работники образовательного учреждения.
- 1.8. Педагоги, принимающие участие в реализации вышеуказанной деятельности, обязаны соблюдать Устав, настоящее Положение и иные акты законодательства.
- 1.9. Не допускается реализация в ДОУ инновационной деятельности, в ходе которых может быть нанесен моральный или физический ущерб здоровью воспитанников и педагогов.
- 1.10. Не допускается реализация в ДОУ инновационной деятельности, не соответствующей ФГОС ДО.

## **2. Цель и задачи инновационной деятельности в МАДОУ**

2.1. Основной целью инновационной деятельности МАДОУ является достижение высокой эффективности образовательной работы с воспитанниками на уровне современных требований через максимальную реализацию возможностей и образовательного потенциала ДОУ.

2.2. Задачами инновационной деятельности в ДОУ являются:

- способствовать формированию у педагогического коллектива инновационного мышления, восприятия и использование их в профессиональной деятельности, развивать способности адекватно воспринимать педагогические новшества;
- формировать инновационный потенциал педагогических кадров МАДОУ — совокупность социокультурных и творческих характеристик личности педагога, которые выражаются в готовности совершенствовать педагогическую деятельность, вносить новые идеи, моделировать их в своей практической деятельности;
- формировать необходимые для инновационной деятельности личностные качества (высокая работоспособность, высокий эмоциональный статус, готовность к творчеству) и специальные качества (использование новых технологий и методов обучения), аналитические способности;
- мотивировать педагогов к нововведениям через формирование потребности в повышении профессионального статуса в педагогическом коллективе, достижении большего признания, в расширении возможности профессионального самоутверждения и самореализации, в повышении конкурентоспособности как специалиста,
- совершенствовать материально-техническую базу образовательного учреждения за счет распространения инновационного педагогического опыта.

## **3. Приоритетные направления развития инновационной деятельности**

3.1. Инновационная деятельность направлена на решение педагогическим коллективом определенных актуальных проблем, с целью обновления процессов обучения и воспитания в соответствии с требованиями ФГОС, развития ДОУ в целом.

3.2. Направления инновационной деятельности находятся в сфере изменения содержания образования и внедрения новых технологий обучения локального масштаба, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы, совершенствование учебно-методического, правового, финансово-экономического, кадрового обеспечения системы образования.

3.3. В качестве приоритетных направлений инновационной деятельности в ДОУ можно выделить следующие:

- обновления развития образовательной практики с целью выполнения муниципального заказа;

- создание новых образцов образовательно-воспитательной практики (новые предметы, введение специалистов, предоставление дополнительных услуг);
- совершенствование здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений;
- разработки технологии научно-методического сопровождения инновационной деятельности педагогических коллективов, в контексте разработки и реализации образовательно просветительской программы для родителей дошкольников;
- включенность ДООУ в лице наиболее творческих педагогов в разработку нового содержания воспитательно-образовательного процесса.

3.4. Приоритетные направления развития инновационной деятельности ДООУ могут изменяться в соответствии с годовыми задачами деятельности.

3.5. Инновационный процесс определяет необходимость стратегического планирования и обоснования инновационных практик, социальным требованиям, кадровому потенциалу, уровню методического обеспечения, что позволяет реально планировать систему мероприятий, корректировать деятельность педагогов, соотносить полученные результаты с исходными условиями, анализировать развитие своей инновационной практики, и прослеживать собственную, индивидуальную траекторию развития. Осмысление индивидуальной траектории развития инновационной практики позволяет определить оптимальный механизм, с помощью которого осуществляется управление инновационной деятельностью.

3.6. Развивающаяся инновационная деятельность в масштабах ДООУ является важным компонентом системы непрерывного профессионального развития педагогов и повышения их профессиональной компетенции.

3.7. Эффективность внедрения новшества в практику определяется промежуточными результатами инновационной деятельности, через разработанную педагогами и проектной группой систему диагностики результатов, соответствующую педагогическим целям и задачам определенного этапа инновации, направленных на реализацию целевых ориентиров как социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка.

3.8. Проектные, проблемные, творческие объединения педагогов в рамках реализации инновационной деятельности выполняют функции разработки и реализации нововведений по решению актуальных педагогических и управленческих проблем, а также способствуют консолидации единомышленников, стремящихся совместными усилиями оптимизировать собственную педагогическую деятельность.

#### **4. Мотивация педагогов к инновационной деятельности**

4.1. Моральное стимулирование: выдвижение для участия в профессиональных конкурсах на муниципальном, региональном, федеральном уровнях, повышение квалификации, участие в методических объединениях, мастер-классах, издание материалов инновационного опыта

работы, систематическое обучение педагогических кадров через систему экспериментальной, методической работы в соответствии с их потребностями, проблемами, интересами.

4.2. Материальное стимулирование: система стимулирующих выплат педагогам-новаторам.

4.3. Педагоги, активно участвующие в инновационной деятельности ДОО, премируются в соответствии с Положением о стимулирующих, компенсационных выплатах работникам и критерии оценки эффективности деятельности работников.

## **5. Этапы инновационной деятельности в ДОО**

5.1. *Диагностический этап* (информационно-аналитическая функция). На основе результатов мониторинга обучения и воспитания выявить наиболее проблемные участки педагогической деятельности, требующие новых подходов к организации воспитательно-образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении. На основе педагогического анализа деятельности педагогов выявить основные направления совершенствования профессиональной компетентности.

5.2. *Этап выработки единых задач и установок* (функция целеполагания). В выработанном направлении научного поиска сформировать общественное мнение педагогического коллектива, при этом необходимо, чтобы каждый педагог понимал важность решения конкретных исследовательских задач, исходя из общего направления работы.

5.3. *Этап изучения проблемы* (прогностическая функция). Глубокое изучение проблемы, анализ передового инновационного педагогического опыта, работа над ведущими научными идеями и самостоятельное применение этих идей на практике. Определение рамок возможности эффективного педагогического творчества.

5.4. *Этап разработки и апробации* (организационно-методическая функция):

- Разработка Программы экспериментальной деятельности в ДОО и оказание помощи педагогам в организации научно-исследовательской работы, проведение мониторинга развития инноваций и на его основе корректировка экспериментальных проектов.

- Организация и проведение общественных экспертиз продуктов экспериментальной деятельности ДОО, широкое обсуждение промежуточных и конечных результатов.

- Представление результатов экспериментальной деятельности педагогической общественности. Распространение продуктов экспериментальной деятельности ДОО.

## **6. Порядок разработки и реализации инновационной программы**

6.1. Инновационная деятельность осуществляется как в индивидуальном порядке, так и в творческих группах.

6.2. Коллектив ДОО может осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям

6.3. В ДОО создается инновационная программа.

6.4. Инновационная программа может включать в себя один или несколько инновационных проектов, которые представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

6.5. Документы инновационной деятельности разрабатываются и представляются педагогическими работниками образовательного учреждения научному руководителю.

6.6. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ директора образовательным учреждением о проведении инновационной работы.

6.7. Ход и результаты инновационной деятельности представляются и утверждаются на педагогическом совете ДООУ

6.8. Общее руководство и решение организационных вопросов по реализации инновационных проектов возлагается на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

6.9. Эффективность внедрения новшества в практику определяется результатами инновационной деятельности. Оценка эффективности инновационной деятельности ДООУ основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители структур управления образованием и др.

6.10. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

6.11. Реализация инновационной деятельности может прекращаться в следующих случаях:

- завершения плановых сроков реализации инновационной деятельности;
- выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его нормативном, воспитательно-образовательном и методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей инновационной деятельности;
- выявления в ходе проверки реализации инновационной деятельности нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

6.12. Выходить с инициативой о прекращении инновационной деятельности может руководитель инновационной деятельности или педагогический совет.

## **7. Документация и отчетность**

7.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- программа федеральной инновационной площадки;
- приказ о создании федеральной инновационной площадки
- план работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (педагогические проекты, календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации, информационные буклеты и иное);

7.2. Анализ эффективности инновационной деятельности представляются руководителю ДОУ в конце учебного года в виде отчета и приложений к нему.

### **8. Формы распространения инновационного опыта**

Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

8.1. Выступления на семинарах, педагогических советах, методических совещаниях в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОУ.

8.2. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инноваций.

8.3. Открытые занятия, мультимедийные презентации и другие педагогические мероприятия.

8.4. Публикация инновационных проектов на профильных интернет-сайтах, официальном сайте ДОУ.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об инновационной деятельности является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение об инновационной деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ПРИКАЗ**

**№ 46/22-ОД**

**от 30.05.2022 г.**

**Об организации работы  
инновационной площадки на базе  
МАДОУ детский сад № 5, г. Верхняя Пышма  
по направлению «Организация  
музыкально-театрализованной  
деятельности в современном детском  
саду на основе творческого  
взаимодействия педагогов с детьми»**

На основании приказа Национального исследовательского института дошкольного образования «Воспитатели России» от 27.05.2022 г. «О присвоении дошкольным образовательным организациям статуса инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», с целью реализации инновационных форм работы в дошкольном образовании, на основании педагогического совета (протокол от 30.05. 2022 № 5 )

**приказываю:**

1. Создать рабочую группу для организации деятельности инновационной площадки по направлению «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми»
2. Руководителю рабочей группы, заместителю заведующей по ВМР Марьиной Е.А.:
  - 2.1. Организовать работу рабочей группы в соответствии с Положением о деятельности рабочей группы в рамках работы инновационной площадки по направлению «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» города Верхняя Пышма, Свердловского района (далее МАДОУ детский сад №5), утвержденным приказом от 30.05.2022 № 46/22-ОД и планом работы инновационной сетевой площадки МАДОУ детский сад №5 по направлению «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми» на 2022-2023 учебный год,



утвержденным приказом от 30.05.2022 № 46/22-ОД (в течении учебного года).

2.2. Осуществлять контроль инновационной работы по апробации музыкального и речевого материала (ежемесячно)

2.3. Проводить анализ и предоставлять отчет о результатах деятельности рабочей группы (ежегодно).

2.4. Размещать информацию о проделанной работе по направлению «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми».

2.5. Обеспечить методическое сопровождение деятельности рабочей группы по направлению «Организация музыкально-театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми».

2.6. Организовать информационно-методическую работу с родителями (законными представителями) воспитанников групп, включенных в деятельность инновационной площадки.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.




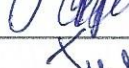




Заведующий

МАДОУ детский сад № 5



М.В. Дьячкова

С приказом ознакомлены

Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
Марьина Е.А.	30.05.	
Павликова Е.А.	30.05	
Тарасова К.И.	30.05.	
Баранова О.В.	30.05	
Шварц С.П.	30.05	
Гильманова Г.Р.	30.05	
Холина И.В.	30.05	
Шумкова Е.Г.	30.05	

Приложение  
к приказу от 30.05.2022 №46/22-ОД

Состав рабочей группы  
Инновационной площадки на базе МАДОУ детский сад № 5Г. Верхняя  
Пышма по направлению «Организация музыкально-театрализованной  
деятельности в современном детском саду на основе творческого  
взаимодействия педагогов с детьми»

1.	Марьина Е.А.	-руководитель рабочей группы, заместитель заведующего по ВМР
2.	Шумкова К.Г	- секретарь рабочей группы, воспитатель
3.	Павликова Е.А.	- член рабочей группы, музыкальный руководитель
4.	Тарасова К.И.	- член рабочей группы, музыкальный руководитель
5.	Баранова О.В.	- член рабочей группы, воспитатель
6.	Шварц С.П.	- член рабочей группы, воспитатель
7.	Гильманова Г. Р.	- член рабочей группы, воспитатель
8.	Холина И.В.	- член рабочей группы, воспитатель